

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення єдиного учасника  
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ФОНД  
РОДИНИ ЗАГОРІЙ» № 11  
від 10 жовтня 2019 року

**СТАТУТ**  
**БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«ФОНД РОДИНИ ЗАГОРІЙ»**

Ідентифікаційний код 39651048

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

**м. Київ – 2019 рік**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФОНД РОДИНИ ЗАГОРІЙ» (далі – «Фонд») є недержавною неприбутковою благодійною організацією, утвореною як благодійний фонд, діяльність якого поширюється на всю територію України.
- 1.2. Фонд створений відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актах, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність.
- 1.3. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на основі добровільності, законності, гуманності, єдності інтересів для спільної реалізації учасниками Фонду своїх прав і свобод в галузі благодійництва і не передбачає одержання і розподіл прибутку від своєї діяльності.
- 1.4. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», чинним законодавством України та цим Статутом.
- 1.5. Фонд може підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, брати участь у міжнародних благодійних проектах, в роботі міжнародних благодійних організацій, а також здійснювати іншу благодійну міжнародну діяльність, яка не суперечить законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

### 1.6. Повне найменування Фонду:

Українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФОНД РОДИНИ ЗАГОРІЙ».**

Російською мовою: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФОНД СЕМЬИ ЗАГОРИЙ».**

Англійською мовою: **CHARITY ORGANIZATION «ZAGORIY FOUNDATION».**

### 1.7. Скорочене найменування Фонду:

Українською мовою: **БО «ФОНД РОДИНИ ЗАГОРІЙ».**

Російською мовою: **БО «ФОНД СЕМЬИ ЗАГОРИЙ».**

Англійською мовою: **СО «ZAGORIY FOUNDATION».**

- 1.8. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством, має самостійний баланс, від власного імені набуває право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, в тому числі об'єкти інтелектуальної власності, несе відповідальність за своїми зобов'язаннями, виступає у якості позивача та відповідача в судах.
- 1.9. Держава та її органи не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави та її органів.
- 1.10. Фонд може у встановленому порядку відкривати рахунки в банківських установах України та за кордоном.

- 1.11. Фонд може мати круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються загальними зборами учасників Фонду.

## **2. ЗАСНОВНИКИ ФОНДУ**

- 2.1. Засновником (Учасником) Фонду є наступна фізична особа:

Громадянин України **ЗАГОРІЙ Гліб Володимирович**, (паспорт серія СН № 385736, виданий Старокиївським РУ ГУ МВС України в м. Києві 11.03.1997 року; реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2799205350) (далі – «Засновник»).

## **3. ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ**

- 3.1. На працівників Фонду поширюється чинне законодавство України про працю, про загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.
- 3.2. Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки та бенефіціарів благодійної діяльності в цьому Статуті, благодійних програмах або інших внутрішніх положеннях Фонду та рішеннях органів управління Фонду.
- 3.3. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права, передбачені чинним законодавством України.

## **4. МЕТА, ЦІЛІ, ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

- 4.1. **Основною метою Фонду** є здійснення благодійної діяльності у сферах, визначених цим Статутом.
- 4.2. **Предметом діяльності Фонду** є об'єднання зусиль зацікавлених юридичних та фізичних осіб по наданню благодійної допомоги набувачам такої благодійної допомоги (бенефіціарам).
- 4.3. **Сферами благодійної діяльності Фонду** є:
- (a) освіта;
  - (b) охорона здоров'я;
  - (c) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
  - (d) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;

- (e) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- (f) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- (g) наука і наукові дослідження;
- (h) спорт і фізична культура;
- (i) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- (j) розвиток територіальних громад;
- (k) розвиток міжнародної співпраці України;
- (l) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- (m) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні; та
- (n) сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного та воєнного стану.

4.4. **Цілями (завданнями) благодійної діяльності Фонду** є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах, зокрема:

4.4.1. в сфері освіти, науки, культури та мистецтва:

- 1) участь в розробці та реалізації програм в галузі освіти, культури, духовного розвитку та мистецтва;
- 2) сприяння розвитку науки та освіти;
- 3) участь в підготовці і реалізації освітніх програм для будь-яких верств населення;
- 4) розвиток регіональних програм, у тому числі освітніх, що сприяють розвитку місцевого самоврядування;
- 5) патріотичне виховання молоді;
- 6) пошук, підбір і розвиток талановитих дітей та молоді, сприяння утворенню умов для їх навчання та розкриття творчих здібностей;

- 7) надання допомоги студентам, учням, а також вченим, науковим співробітникам, викладачам, вчителям та іншим діячам в галузі науки та освіти;
- 8) сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм та пошуків у галузі культури і мистецтва, співпраця з вченими, дослідниками – істориками, краєзнавцями, мистецтвознавцями, викладачами, вчителями, студентами, учнями;
- 9) сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного та духовного розвитку, доступу всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних та духовних цінностей та художньої творчості;
- 10) впровадження власних благодійних програм у галузі культури і мистецтва;
- 11) сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих, міжнародних програм національно-культурного розвитку та акцій у галузі культури і мистецтва, охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури;
- 12) сприяння духовному розвитку українців, популяризації мистецтва та поширення доступу до надбань української та світової культури і мистецтва, розвитку художньої творчості;
- 13) підтримка, допомога та безпосередня участь у заходах щодо відновлення історико-культурної спадщини, пам'яток минулого;
- 14) сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного та духовного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;
- 15) організація та проведення культурно-мистецьких заходів, акцій, виставок і фестивалів;
- 16) організація та проведення просвітницьких заходів культурно-мистецького спрямування – круглих столів, лекцій, семінарів, диспутів, слухань;
- 17) сприяння розвитку міжнародних відносин, взаємозв'язків та співробітництва у галузі культури і мистецтва з громадськими, благодійними організаціями, центрами, музейними закладами, іншими фундаціями та фізичними особами в Україні та за її межами, обмін досвідом, співпраця та вивчення практичного досвіду;
- 18) залучення вітчизняних та іноземних кураторів музейної справи, митців, архітекторів та інших фахівців, які мають визнання та широкий досвід у створенні музейних закладів і об'єктів культури в Україні та світі;
- 19) поширення доступу до надбань української, світової культури та мистецтва, культурних цінностей, розвитку художньої творчості;

- 20) допомога у транспортуванні культурних цінностей та творів мистецтва для експонування у музеях та галереях в Україні;
- 21) безпосередня участь у культурно-просвітницьких заходах з відродження національних традицій, розвитку мистецтва, виявлення обдарованих дітей та талановитої молоді;
- 22) придбання творів мистецтва з метою створення та поповнення музейних колекцій та зібрань;
- 23) організація та фінансування допомоги закладам культури і мистецтва, освіти, науки, зокрема, навчальним закладам, театрам, філармоніям, будинкам дитячої та юнацької творчості. Підтримка діючих та створення нових гуртків, секцій та інших закладів для дітей та молоді;
- 24) сприяння діяльності молодіжних організацій культурно-мистецького спрямування, молодіжних та інших суспільних рухів;
- 25) сприяння виданню та розповсюдженню духовної, наукової, освітньої, довідкової, дитячої літератури, літератури культурно-мистецької тематики, розвитку видавничої справи та інформаційної інфраструктури;
- 26) співпраця із засобами масової інформації щодо популяризації культури і мистецтва, поширення інформації про діяльність Фонду;
- 27) сприяння в організації, проведенні та фінансуванні програм і заходів, спрямованих на відродження традиційних ремесел і промислів;
- 28) сприяння та допомога в будівництві та реставрації церков, пам'яток архітектури і культури, освітніх закладів;
- 29) організаційна, інформаційна, фінансова підтримка та допомога у збереженні, відновленні та створенні об'єктів культурно-мистецького напрямку; та
- 30) збереження та розвиток історико-культурного та духовного надбання України.

#### 4.4.2. в соціальній сфері:

- 1) сприяння здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- 2) сприяння розвитку громадянського суспільства, засад регіональної демократії;
- 3) сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також надання допомоги малозабезпеченим, безробітним, інвалідам, людям похилого віку, в тому числі ветеранам та учасникам Великої Вітчизняної війни, ветеранам праці та

іншим, малозабезпеченим, багатодітним, неповним сім'ям, сім'ям з прийомними та усиновленими дітьми, особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів, та іншим особам, які потребують піклування;

- 4) надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних та військових конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям, іншим вимушеним переселенцям;
- 5) сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям, неповним сім'ям, сім'ям з прийомними та усиновленими дітьми; та
- 6) інша діяльність, що сприяє соціально-економічному розвитку України та підвищенню добробуту її громадян та не має на меті отримання прибутку.

#### **4.4.3. в сфері охорони здоров'я та спорту:**

- 1) участь в розробці та реалізації програм в галузі охорони здоров'я та спорту;
- 2) сприяння розвитку спорту в Україні;
- 3) участь в підготовці і реалізації освітніх програм для будь-яких верств населення в галузі охорони здоров'я та спорту;
- 4) розвиток регіональних програм, у тому числі спортивних, що сприяють розвитку місцевого самоврядування;
- 5) виховання молоді в галузі фізичної культури та спорту;
- 6) пошук, підбір і розвиток талановитих дітей та молоді, сприяння утворенню умов для їх навчання та розкриття їх спортивних здібностей;
- 7) надання допомоги студентам, учням, а також вченим, науковим співробітникам, викладачам, вчителям та іншим діячам в галузі фізичної культури та спорту;
- 8) сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у наданні медичної допомоги населенню та здійснення соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування.

#### **4.4.4. в інших сферах:**

- 1) сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
- 2) сприяння розвитку нових туристичних маршрутів та туризму;

- 3) надання допомоги в розвитку видавничої справи, засобів масової інформації та інформаційної інфраструктури;
- 4) сприяння розвитку свободи слова;
- 5) сприяння розвитку громадянських прав та свобод;
- 6) сприяння розвитку сільського господарства;
- 7) залучення фізичних та юридичних осіб до участі у благодійницькій діяльності Фонду;
- 8) проведення благодійних акцій і масових заходів, компаній по збиранню пожертвувань, благодійних лотерей і аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників;
- 9) сприяння розвитку міжнародних відносин, взаємозв'язків та співробітництва з громадськими та благодійними організаціями і фізичними особами в Україні та за її межами, вивчення їх досвіду, обмін досвідом;
- 10) залучення благодійних внесків українських і зарубіжних громадян, організацій юридичних осіб у вигляді грошових коштів та майна;
- 11) акумулювання фінансових коштів для здійснення благодійної діяльності; та
- 12) здійснення іншої благодійної діяльності в інтересах суспільства та інші завдання, спрямовані на виконання основної мети Фонду, які не суперечать чинному законодавству.

#### **4.5. Види благодійної діяльності**

Для досягнення своїх статутних цілей Фонд відповідно до чинного законодавства України на власний розсуд може здійснювати будь-який з наступних видів благодійної діяльності:

- (a) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- (b) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- (c) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- (d) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- (e) благодійна спільна діяльність та виконання інших правочинів (договорів) про благодійну діяльність;
- (f) публічний збір благодійних пожертв;
- (g) управління благодійним цільовим капіталом Фонду (ендаументами); та



- (h) проведення благодійних конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом для благодійних організацій.

## **5. БЛАГОДІЙНІ ПРОГРАМИ ФОНДУ**

- 5.1. Фонд проводить благодійні програми, що становлять собою комплекс благодійних заходів у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом та Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».
- 5.2. На фінансування благодійних програм Фонду повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за винятком адміністративних витрат Фонду.
- 5.3. Використання активів (доходів) Фонду на виконання довгострокових благодійних програм Фонду здійснюється у порядку, визначеному програмами Фонду.

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ**

- 6.1. Фонд має право:

- (a) залучати добровільні внески та пожертвування українських та іноземних фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій у вигляді грошових надходжень, як в національній, так і в іноземній валютах, майна та інших матеріальних цінностей для здійснення благодійної діяльності;
- (b) самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- (c) здійснювати благодійну діяльність спільно з фізичними та юридичними особами на засадах, визначених чинним законодавством України.
- (d) самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати благодійні цільові пожертви, що подаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цієї пожертви;
- (e) здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;
- (f) засновувати засоби масової інформації, юридичні особи;
- (g) об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню цілей (завдань) Фонду; бути членом інших благодійних організацій;
- (h) обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності з відповідними благодійними організаціями як в Україні, так і в інших країнах;

- (i) організувати збір благодійних пожертв та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- (j) реалізувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать цілям (завданням) Фонду;
- (k) відкривати рахунки в установах банків, мати самостійний баланс;
- (l) мати власну символіку, популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо;
- (m) у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами, об'єктами інтелектуальної власності, тощо;
- (n) укладати з будь-якими юридичними та фізичними особами правочини, що не суперечать цілям благодійної діяльності Фонду та чинному законодавству;
- (o) здійснювати спільні проекти із зарубіжними благодійними організаціями;
- (p) виробляти, видавати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фото-продукцію, в тому числі сувенірну продукцію;
- (q) поширювати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фото- продукцію, в тому числі сувенірну продукцію, з метою популяризації програм соціального, культурного, духовного розвитку, розвитку громадянського суспільства, іншої діяльності, що не має на меті одержання прибутку, передбаченої цим Статутом та чинним законодавством України;
- (r) організувати, фінансувати та брати активну участь у соціальних, спортивних, освітніх, наукових, культурних, творчих заходах, проектах, акціях милосердя тощо;
- (s) надавати допомогу закладам соціальної, спортивної, культурної, духовної інфраструктури та сфери охорони здоров'я;
- (t) надавати допомогу іншим організаціям, які мають в своїй діяльності таку саму мету, бути членом інших благодійних організацій;
- (u) організувати дозвілля дітей та молоді;
- (v) організувати відпочинок і оздоровлення громадян в Україні і за її межами;
- (w) організувати роботу волонтерів; та
- (x) мати інші права згідно з чинним законодавством України.

6.2. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання цілей благодійної діяльності, вільний доступ до звітів про свою діяльність у порядку, передбаченому цим Статутом.

## 7. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ФОНДУ

- 7.1. Фонд здійснює господарську діяльність без мети отримання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей.
- 7.2. Використання грошових коштів і майна Фонду здійснюється за напрямками, визначеними Загальними Зборами учасників відповідно до цього Статуту.
- 7.3. Фонд є самостійним у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріальних активів відповідно до законодавства України та цього Статуту.
- 7.4. Фінансова діяльність Фонду спрямована на благодійництво та не є підприємницькою або іншою прибутковою діяльністю.
- 7.5. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, що знаходяться у його власності, будь-які правочини, що не суперечать цілям благодійної діяльності та законодавству України.
- 7.6. Майно та кошти Фонду складають:
  - (a) майно, передане йому засновниками, зокрема, вступні, членські та добровільні внески засновників та учасників Фонду у грошовій та натуральній формі;
  - (b) кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертв та благодійних внесків;
  - (c) благодійні внески, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами у грошовій та натуральній формі;
  - (d) пасивні доходи (доходи від цінних паперів, депозитів тощо);
  - (e) надходження від проведення благодійних кампаній по збиранню благодійних пожертв, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників та інші кошти або майно, які надходять від основної діяльності Фонду, що не має на меті отримання прибутку;
  - (f) дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги;
  - (g) майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом;
  - (h) майнові (в тому числі авторські) права; та

(і) інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

- 7.7. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредитні кошти.
- 7.8. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.
- 7.9. Доходи Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей) Фонду, визначених цим Статутом.
- 7.10. Майно Фонду не підлягає розподілу між його засновниками, учасниками та не може використовуватися для вигоди будь-якого окремого учасника Фонду, його посадових осіб та працівників (крім оплати їх праці та нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
- 7.11. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, учасників Фонду, працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.
- 7.12. Бенефіціарами благодійних програм Фонду не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.
- 7.13. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду в поточному році.

## **8. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ**

- 8.1. Фонд має право проводити міжнародну діяльність відповідно до чинного законодавства України, що не має на меті отримання прибутку. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.
- 8.2. Для здійснення міжнародної діяльності Фонд має право відряджати за кордон у встановленому порядку працівників Фонду та інших громадян за їх згодою.

## **9. УЧАСНИКИ ФОНДУ**

- 9.1. Засновник Фонду є його учасником.
- 9.2. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які надали Фонду фінансову чи іншу майнову допомогу на суму не менше ста мінімальних заробітних плат протягом 12 місяців поспіль, та які поділяють мету діяльності Фонду, дотримуються статуту Фонду, виконують рішення органів управління Фонду та приймають участь у його діяльності.
- 9.3. Учасниками Фонду можуть бути юридичні особи приватного права, які прийняли рішення про участь у діяльності Фонду та призначення уповноваженого представника, а також надали Фонду фінансову чи іншу майнову допомогу на суму не менше 500 (п'ятисот) мінімальних заробітних плат, та які поділяють мету діяльності Фонду, дотримуються статуту Фонду, виконують рішення органів управління Фонду та приймають участь у його діяльності.

- 9.4. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування, державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути учасниками Фонду.
- 9.5. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку, передбаченому цим статутом.
- 9.6. Учасники Фонду вступають та виходять зі складу учасників Фонду шляхом подачі загальним зборам учасників Фонду відповідної заяви про вступ чи вихід.
- 9.7. Юридичні особи приватного права, окрім заяви про вступ або вихід зі складу учасників Фонду, подають рішення відповідного органу управління такої юридичної особи про вступ до або вихід зі складу учасників Фонду.
- 9.8. Рішення про прийом до складу учасників Фонду, про затвердження виходу або про виключення зі складу учасників Фонду приймаються загальними зборами учасників Фонду.
- 9.9. Загальні збори учасників Фонду можуть прийняти рішення про прийняття учасника до складу учасників Фонду за умови, якщо відповідна особа:
- (a) визнає положення статуту Фонду;
  - (b) визнає мету діяльності та цілі (завдання) Фонду; та
  - (c) сприятиме діяльності Фонду.
- 9.10. Якщо учасником Фонду є юридична особа, такий учасник реалізує свої права і обов'язки через своїх представників.
- 9.11. Учасник Фонду може бути виключений зі складу учасників Фонду за рішенням загальних зборів Фонду без згоди учасника, що виключається, в наступних випадках:
- (a) недотримання учасником статуту Фонду;
  - (b) вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги; або
  - (c) вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім положенням та статуту Фонду.
- 9.12. У разі настання одного з випадків, вказаних в п. 8.10 цього Статуту, учасник Фонду може бути виключений зі складу учасників Фонду за рішенням загальних зборів учасників Фонду, ухваленого простою більшістю голосів осіб, які присутні на загальних зборах учасників Фонду. При цьому учасник, що виключається зі складу учасників Фонду, участі у голосуванні не бере. Директор Фонду повинен письмово повідомити учасника, якого виключено, про таке рішення протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати прийняття такого рішення загальними зборами учасників Фонду.

9.13. Учасник Фонду має право у будь-який час вийти з нього з будь-якої причини, повідомивши про це письмово Загальні Збори не менше ніж за 30 (тридцять) днів до дати свого виходу.

9.14. Учасник Фонду має право:

- (a) брати участь у визначенні та розробці цілей (завдань) Фонду відповідно до цього Статуту;
- (b) брати участь у статутній діяльності Фонду;
- (c) брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності в порядку, передбаченому статутом Фонду;
- (d) надавати фінансову, іншу майнову чи особисту допомогу Фонду;
- (e) обирати та бути обраним до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі, в інших структурних підрозділах та в заходах, що проводяться Фондом;
- (f) вимагати в установленому порядку скликання загальних зборів учасників Фонду;
- (g) пропонувати включення будь-яких питань до порядку денного загальних зборів учасників Фонду;
- (h) вносити пропозиції та заяви на розгляд органів управління Фонду;
- (i) отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду;
- (j) добровільно вийти з Фонду на підставі письмової заяви; та
- (k) користуватись іншими правами, що передбачені чинним законодавством України та внутрішніми положеннями Фонду.

9.15. Учасники Фонду зобов'язані:

- (a) дотримуватись статуту та внутрішніх положень Фонду;
- (b) сприяти Фонду у здійсненні його статутних завдань, в тому числі шляхом участі у благодійній діяльності Фонду;
- (c) пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду;
- (d) виконувати рішення органів управління Фонду;
- (e) виконувати свої зобов'язання перед Фондом;

- (f) не припускатися дій, які шкодять репутації Фонду, дискредитують Фонд або завдають Фонду збитків;
- (g) дотримуватися вимог Фонду щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;
- (h) подавати органам управління Фонду інформацію, необхідну для виконання статутних завдань; та
- (i) виконувати інші обов'язки, що передбачені законодавством України та внутрішніми положеннями Фонду.

9.16. Учасники Фонду не одержують заробітну плату за виконання своїх статутних обов'язків, але можуть працювати у Фонді за трудовими договорами.

## 10. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

10.1. Органами управління Фонду є:

- (a) Загальні збори учасників Фонду (далі – «Збори» та/або «Загальні збори учасників»);
- (b) Наглядова Рада Фонду; та
- (c) Директор Фонду (одноосібний виконавчий орган Фонду) (далі – «Директор»).

## 11. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ

11.1. Вищим органом управління Фонду є Збори, які складаються з учасників Фонду або їх представників.

11.2. Чергові Збори скликаються не рідше одного разу на рік не пізніше 01 травня кожного року. Позачергові Збори скликаються в будь-який час на вимогу більшості учасників Фонду, Наглядової Ради або Директора. Дату проведення чергових та позачергових Зборів визначає Директор. Директор зобов'язаний скликати позачергові Збори після отримання відповідної вимоги. Позачергові Збори повинні бути призначені в межах 30-денного терміну з дати отримання Директором відповідної вимоги.

11.3. Інформація про проведення чергових Зборів із зазначенням дати, часу, місця проведення та порядку денного Зборів повинна бути доведена до відома учасників Фонду в письмовій формі не пізніше ніж за 20 (двадцять) днів до дати проведення Зборів.

11.4. У Зборах мають право брати участь усі учасники Фонду.

11.5. Збори є правомочними, якщо на них присутні більше половини від загальної кількості учасників Фонду.

- 11.6. Рішення Зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини учасників Фонду, присутніх на Зборах, а з питань, вказаних в пп. (а) та (м) 10.10, – не менше 2/3 (двох третин) голосів від загальної кількості учасників Фонду.
- 11.7. Учасники Фонду мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників шляхом видачі довіреності на представництво інтересів. Представник учасника Фонду може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник Фонду має право будь-коли змінити або відкликати свого представника шляхом надання письмового повідомлення Директору Фонду.
- 11.8. Кожний учасник Фонду при голосуванні має один голос.
- 11.9. Збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.
- 11.10. До виключної компетенції Зборів належить:
- (а) затвердження статуту Фонду, внесення змін та доповнень до нього;
  - (б) призначення або обрання та припинення повноважень (відкликання) Директора;
  - (с) обрання та припинення повноважень членів Наглядової Ради, зміна кількісного складу Наглядової Ради;
  - (d) визначення напрямків діяльності Фонду, затвердження планів роботи Фонду на поточний рік;
  - (e) прийняття рішень про набуття та припинення членства Фонду в інших благодійних організаціях або їх об'єднаннях (асоціаціях, спілках тощо);
  - (f) заслуховування звітів Наглядової Ради та Директора про результати роботи Фонду і виконання благодійних програм за минулий рік та звітів про результати фінансово-господарської діяльності Фонду;
  - (g) затвердження річного бюджету Фонду та фінансової звітності Фонду;
  - (h) прийняття рішень про заснування Фондом юридичних осіб, попереднє погодження їх статутів чи положення про них, прийняття рішення про ліквідацію та реорганізацію юридичних осіб, учасником (акціонером) яких є Фонд;
  - (i) визначення умов оплати праці Директора, членів Наглядової Ради;
  - (j) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності Директора;
  - (k) прийняття рішення про прийняття нових учасників Фонду, про вихід або виключення зі складу учасників Фонду; та



- (l) прийняття рішення про реорганізацію або припинення діяльності (ліквідацію) Фонду.
- 11.11. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися Зборами, приймаються цим учасником одноосібно та оформлюються ним письмово у формі рішення учасника Фонду.

## 12. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

- 12.1. Наглядова Рада Фонду («Наглядова Рада») є органом управління, який в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Директора Фонду та здійснює інші функції, передбачені цим Статутом.
- 12.2. Наглядова Рада складається з 3 (трьох) фізичних осіб, які обираються Зборами строком на 5 (п'ять) років. Одна особа може переобиратися до складу Наглядової Ради Фонду необмежену кількість разів. Повноваження всіх або декількох членів Наглядової Ради можуть бути достроково припинені Зборами у будь-який час.
- 12.3. Членом Наглядової Ради може бути лише фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. Член Наглядової ради не може бути одночасно Директором Фонду.
- 12.4. Голова Наглядової Ради обирається членами Наглядової Ради з числа її членів простою більшістю голосів.
- 12.5. Голова Наглядової Ради організовує роботу Наглядової Ради, скликає та головує на засіданнях Наглядової Ради.
- 12.6. Голова Наглядової Ради є найманим працівником Фонду. З Головою Наглядової Ради укладається трудовий контракт. Члени Наглядової Ради, окрім Голови, виконують свої функції на оплатній або безоплатній основі за рішенням Зборів.
- 12.7. Повноваження члена Наглядової ради припиняються достроково у разі:
- (a) складання повноважень члена Наглядової Ради; або
  - (b) виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків члена Наглядової Ради; або
  - (c) набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової Ради; або
  - (d) прийняття Зборами рішення про припинення повноважень члена Наглядової Ради.
- 12.8. У разі дострокового припинення повноважень одного чи кількох членів Наглядової Ради і до обрання всього складу Наглядової Ради засідання Наглядової ради є правомочними для вирішення питань відповідно до її компетенції за умови, що кількість членів Наглядової Ради, повноваження яких є чинними, становить більше половини її складу. Якщо кількість членів Наглядової Ради, повноваження яких є дійсними, становить менше половини її кількісного

складу, Директор протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради.

- 12.9. Наглядова Рада здійснює свою діяльність шляхом проведення засідань, які скликаються за необхідності на вимогу будь-якого члена Наглядової Ради. На засіданні Наглядової Ради за запрошенням Голови Наглядової Ради можуть бути присутніми Директор та будь-який учасник Фонду.
- 12.10. Під час проведення засідань Наглядової Ради кожен член Наглядової Ради має один голос. Рішення Наглядової Ради приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості членів Наглядової Ради.
- 12.11. Члени Наглядової Ради приймають участь у її засіданнях особисто. Рішення Наглядової Ради оформлюються письмово. Протокол засідання Наглядової Ради підписується Головою Наглядової Ради.
- 12.12. Наглядова Рада має право:
- (a) вимагати від Директора Фонду та інших посадових осіб надання всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів Фонду;
  - (b) залучати до роботи незалежних експертів.
- 12.13. До виключної компетенції Наглядової Ради належить:
- (a) затвердження благодійних програм Фонду;
  - (b) контроль відповідності діяльності Фонду та використання активів Фонду відповідно до його Статуту та благодійних програм;
  - (c) зупинення повноважень Директора до прийняття Зборами відповідного рішення про припинення повноважень Директора; та
  - (d) надання попередньої згоди на укладення правочинів на суму, що перевищує 5 000 000 (п'яти мільйонів) гривень.

### **13. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ**

- 13.1. Одноосібним виконавчим органом Фонду є Директор, що призначається Зборами.
- 13.2. Директор обирається на строк 2 (два) роки, якщо рішення про його дострокове відкликання не прийнято Зборами.
- 13.3. Директор здійснює поточне управління Фондом та забезпечує його фінансово-господарську діяльність. Директор вирішує усі питання діяльності Фонду, за винятком тих, що віднесені до виключної компетенції Зборів та Наглядової Ради.
- 13.4. Директор є підзвітним та підконтрольним Зборам та Наглядовій Раді. Директор є найманим працівником Фонду.

13.5. Директор представляє Фонд без довіреності в органах державної влади та управління, в громадських організаціях, перед фізичними та юридичними особами незалежно від форми власності з усіх питань, віднесених до його компетенції.

13.6. Директору належить право першого підпису на усіх фінансових документах, для цілей відкриття, управління та закриття рахунків у банках та інших фінансово-кредитних установах, право укладання правочинів від імені Фонду.

13.7. У разі тимчасової відсутності Директора його обов'язки виконує особа, призначена наказом Директора або рішенням Зборів. Для представництва Фонду перед третіми особами особі, яка тимчасово виконує обов'язки Директора, надається відповідна довіреність.

13.8. До компетенції Директора належить:

- (a) вирішення будь-яких питань щодо діяльності Фонду, за винятком тих, що віднесені статутом до компетенції Зборів та Наглядової Ради;
- (b) організація поточної діяльності Фонду з виконання його статутних цілей (завдань) та реалізації благодійних програм Фонду;
- (c) здійснення поточного керівництва діяльністю Фонду, оперативного управління майном та коштами Фонду;
- (d) виконання рішень Зборів та Наглядової Ради;
- (e) внесення пропозиції на розгляд Зборів щодо перспективних напрямків діяльності Фонду та принципів використання коштів Фонду;
- (f) підготовка річних планів, звітів, проектів кошторису, порядку витрачання коштів Фонду;
- (g) визначення структури та штатного розкладу, форм та розмірів оплати праці штатних працівників Фонду та подання їх на затвердження Зборам;
- (h) видання наказів, доручень, вказівок та розпоряджень у межах своїх повноважень, обов'язкових для виконання працівниками Фонду;
- (i) затвердження внутрішніх правил та процедур Фонду;
- (j) ведення реєстру учасників Фонду;
- (k) прийняття заяв від фізичних та юридичних осіб, що бажають бути прийнятими до складу учасників Фонду;
- (l) організація та забезпечення заходів, які проводяться Фондом;
- (m) укладання від імені Фонду правочинів до 5 000 000 (п'яти мільйонів) гривень без погодження Наглядової Ради;

- (n) укладання від імені Фонду правочинів, вартість яких складає або перевищує 5 000 000 (п'яти мільйонів) гривень за умови отримання погодження Наглядової Ради;
- (o) право підпису звітних та фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв та інших документів до суду та інших державних установ та органів;
- (p) відкриття, управління та закриття рахунків в банківських та інших фінансово-кредитних установах;
- (q) організація збору благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- (r) розпорядження у межах цільового призначення всіх фінансових коштів, які надходять Фонду згідно затвердженого бюджету Фонду;
- (s) прийняття рішень про форми та обсяги матеріальної та фінансової допомоги на підставі прийнятих Зборами та Наглядовою Радою рішень та програм для набувачів благодійної допомоги;
- (t) проведення аналізу наданих заявниками документів з будь-яких питань;
- (u) складення висновків щодо надання грантів набувачам благодійної допомоги;
- (v) видання довіреностей в межах своїх повноважень;
- (w) забезпечення виконання поточних планів діяльності Фонду;
- (x) прийняття на роботу, призначення на посади та звільнення з посад працівників Фонду, застосування до них заходів заохочення та накладання стягнень; та
- (y) інші повноваження, що делеговані Директору іншими органами управління Фонду.

#### **14. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЗОРОСТІ ТА НЕЗАЛЕЖНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ**

14.1. Діяльність Фонду здійснюється на принципах повної прозорості та відкритості та не має на меті отримання прибутку.

14.2. Основні відомості про Фонд та його діяльність мають розміщуватися на його персональному сайті. Усі ресурси сайту Фонду мають бути відкритими для будь-якої зацікавленої особи. На сайті має бути розміщена щонайменше наступна інформація:

- (a) локальні нормативно-правові акти, які регулюють діяльність Фонду;

- (b) річні звіти про діяльність Фонду;
- (c) відомості про засади фінансової політики Фонду; та
- (d) стандарти відносин з особами, що фінансують діяльність Фонду (благодійниками).

## **15. ПРАВА БЛАГОДІЙНИКІВ**

15.1. Благодійники, які передали або мають намір передати своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, мають право:

- (a) одержувати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей;
- (b) якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані за цільовим призначенням, звіт про їх використання подається благодійнику в обов'язковому порядку;
- (c) отримувати інформацію про персональний склад органів управління Фонду;
- (d) знайомитись із останньою фінансовою звітністю Фонду;
- (e) отримувати належне професійне ставлення до них з боку персоналу Фонду; та
- (f) на збереження конфіденційності інформації про них та зроблені ними благодійні внески.

15.2. Зборами мають бути затверджені та оприлюднені стандарти відносин з особами, що фінансують діяльність Фонду.

## **16. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ**

16.1. Фонд веде бухгалтерський облік, складає та подає фінансову, статистичну та інші види обов'язкової звітності у порядку, встановленому законом.

16.2. Фонд періодично, але не рідше одного разу на рік, оприлюднює звіти про структуру та розмір своїх доходів і витрат, а також умови та напрямки використання доходів і майна Фонду для здійснення благодійної діяльності.

16.3. Фонд складає і надає спеціальні звіти благодійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому правочинами, укладеними з благодійниками.

16.4. Фонд може вимагати спеціальні звіти від осіб, що отримали від нього благодійну допомогу про використання указаної допомоги.

## **17. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА І КОШТІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

- 17.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом реорганізації Фонду (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України.
- 17.2. У разі реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до його правонаступників, якими мають бути одна чи декілька неприбуткових благодійних організацій. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку.
- 17.3. Фонд ліквідується:
- (a) за рішенням Зборів; або
  - (b) на підставі рішення компетентного суду; або
  - (c) з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.
- 17.4. Ліквідацію Фонду здійснює ліквідаційна комісія, яка призначається Зборами, а у випадках припинення діяльності Фонду за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається відповідним органом, який прийняв рішення про ліквідацію Фонду.
- 17.5. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Фондом.
- 17.6. У разі припинення Фонду (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи, що залишаються після задоволення вимог кредиторів Фонду, мають бути передані одній чи декільком неприбутковим благодійним організаціям (неприбутковим організаціям відповідного виду) в повному обсязі або в порядку, встановленому рішенням суду. У випадках, визначених законом, та за умови відсутності неприбуткових благодійних організацій, яким можуть бути передані активи Фонду, активи Фонду спрямовуються (зараховуються) до Державного бюджету України.
- 17.7. Фонд є таким, що припинився, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

## **18. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ**

- 18.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Зборів.
- 18.2. Рішення на Зборах про внесення змін та доповнень до статуту Фонду приймається не менше 2/3 (двох третин) голосів від загальної кількості учасників Фонду.